

**Euregio Plus SGR S.p.A./AG**, società a controllo pubblico operante in Trentino Alto Adige/Südtirol, attiva nel settore della gestione del risparmio ed impegnata in progetti ambiziosi, innovativi e fortemente proiettati al futuro nello sviluppo del territorio e di sostegno all'imprenditorialità, per il rafforzamento del nostro team ricerca:

### **un/a collaboratore/trice da inserire nell'Ufficio EDP, CDO e Acquisti**

*Il/la candidato/a, in collaborazione con il proprio Responsabile si occuperà di:*

- Gestire le procedure di acquisto, nello specifico:
  - Monitoraggio dei contratti in scadenza e delle esigenze di approvvigionamento dell'SGR;
  - Supervisione del processo completo di approvvigionamento a partire dalla richiesta di acquisto fino alla fase di esecuzione;
  - Predisposizione della documentazione necessaria in collaborazione con i Rup e l'Ufficio legale;
- Monitorare costantemente gli aggiornamenti normativi nazionali e della Provincia di Bolzano (ACP)
- Svolgere attività in ambito informatico: help desk 1° livello, contatti con fornitori, aggiornamento sito internet aziendale

*È richiesta:*

- Laurea triennale;
- buona capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici;
- ottime doti organizzative e di pianificazione;
- curiosità e proattività;
- capacità di lavorare in team.

*Offriamo:*

- una realtà aziendale che promuove progetti innovativi e sostenibili finalizzati al sostegno del territorio in ambito finanziario;
- un ambiente di lavoro dinamico e socialmente stimolante, in cui vengono premiate le idee e le capacità professionali;
- il luogo di lavoro è nel centro di Bolzano.

**Pronto/a per entrare a far parte del nostro team?** Invia la Sua candidatura caricando il cv in risposta all'annuncio nella sezione "Lavora con noi" presente all'interno del sito [www.euregioplus.com](http://www.euregioplus.com) entro il 31/10/2023

Verranno presi in considerazione solamente i CV recanti l'autorizzazione al trattamento dei dati personali *ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 2016/679. Il presente annuncio è rivolto a candidati ambosessi (L.903/77 - D. Lgs. n.198/2006). Non saranno ammessi alla selezione dipendenti pubblici che, negli ultimi 3 anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di Euregio Plus Sgr S.p.a.*

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM  
ISO 9001

#### EUREGIO PLUS SGR S.P.A. – EUREGIO PLUS SGR AG

Sede legale - Rechtssitz • Passaggio Duomo - Dompasage, 15 • I-39100 Bolzano - Bozen

Sede second. - Zweitsitz • Via Romano Guardini, 17 • I-38121 Trento - Trient

Tel.: +39 / 0471 068 700 • Fax +39 / 0471 068 766 • E-mail: [info@euregioplus.com](mailto:info@euregioplus.com) • PEC: [euregioplus@pec.it](mailto:euregioplus@pec.it) • Web: [www.euregioplus.com](http://www.euregioplus.com)

Albo Banca d'Italia: gestori di OICVM n. 29 - gestori di FIA n. 43 • Verz. der Banca d'Italia: Verwalter von OGAW Nr. 29 - Verwalter von AIF Nr. 43 - Cap. Soc. - Ges. kap. 9.868.500 € i.v. - voll eingez. - P. IVA, cod. fisc. e n. iscr. Registro Imprese Bolzano - MwSt. Nr., Steuernr. und Eintragungsnr. im Handelsregister Bozen 02223270212 - Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia - Mitglied des Nationalen Garantiefonds

